



SEMPER IDEM UNDERBERG AG

Die Semper idem Underberg AG ist die Hauptgesellschaft des Familien- und Traditionsunternehmens Underberg. Neben den Kernmarken „Underberg“ und „Asbach“ produziert und vertreibt das Unternehmen zahlreiche weitere Eigen- und Drittmarken. Durch die Distribution namhafter Spirituosen gehört die Semper idem Underberg AG zu einem der führenden deutschen Spirituosenhäuser mit hoher Kompetenz im Bereich Kräuter.



Für unseren Bereich Finanz- und Rechnungswesen suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter im Bereich Finanz- und Rechnungswesen (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig:

- Debitorenbuchhaltung (Kontierung, Buchung, Kontenpflege, Klärung offener Posten)
- eigenverantwortliche Mitarbeit in den Bereichen Zahlungsverkehr, Zahlungsausgang und Bankenbuchhaltung
- Forderungsmanagement, Bearbeitung Mahnwesen
- Factoring
- Bearbeitung des Rechnungseingangs einschließlich Kontierung und Buchung über den elektronischen Rechnungsworkflow
- Kreditmanagement national und international
- Abwicklung Warenkreditversicherung
- Zusammenarbeit mit Wirtschaftsauskunfteien
- Auftragsprüfung und -freigabe
- Vertragswesen (Warenkreditversicherung, Kundenverträge etc.)
- Rechtsgrundlagen
- Mitarbeit bei Abschlusstätigkeiten und in Projekten

Sie verfügen idealerweise über:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein betriebswirtschaftliches Studium
- einschlägige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen, vorzugsweise in einem mittelständischen Unternehmen
- sicher in der Anwendung von MS-Office und SAP/R3 (FI)
- ein hohes Maß an Ergebnisorientierung

- sorgfältige und äußerst zuverlässige Arbeitsweise
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit interessanten und anspruchsvollen Aufgaben
- einen modernen und zukunftsfähigen Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten und international ausgerichteten Team

Sie sind interessiert? Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit der Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Einkommensvorstellung per Mail (**ausschließlich als PDF-Datei**) an **personal-services@underberg.com**

Informationen über unser Unternehmen im Internet unter **www.underberg.com**

Semper idem Underberg AG
Personal-Services • Hubert-Underberg-Allee 1 •
47493 Rheinberg



Nähere Details zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie hier in unserer Datenschutzerklärung:
<https://www.underberg.com/datenschutzbestimmungen>